



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДЕРБЕНТ»

368600, г. Дербент, пл. Свободы, 2, тел.: 8 (87240) 4-60-75; факс: 8 (87240) 4-22-64; сайт: www.derbent.ru, e-mail: derbent@e-dag.ru

«04» июль 2021 г.

№ 289

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Плана по устранению недостатков, выявленных
в результате независимой оценки качества условий оказания услуг,
образовательными организациями в городском округе «город Дербент»
в 2020 году**

В соответствии со ст. 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 августа 2015 г. № 239 «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» администрация городского округа «город Дербент» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями в городском округе «город Дербент» в 2020 году (далее – План), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию Плана с представлением в Муниципальное казенное учреждение «Дербентское городское управление образования» (далее - МКУ ДГУО) ежеквартального отчета о ходе реализации Плана до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Возложить на МКУ ДГУО общее методическое руководство работой по реализации Плана, а также формирование сводного ежеквартального отчета о ходе реализации Плана для представления в администрацию городского округа «город Дербент».

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Дербентские новости» и разместить на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Дербент» Зейналова В.В.

Глава



Р.С. Пирмагомедов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
городского округа «город Дербент»
от «04» июня 2021 г. № 289

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг, образовательными организациями
в городском округе «город Дербент», в 2020 году

| № п/п | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организации | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
|---|--|--|------------------------------|
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации (далее - ОО) | | | |
| 1.1. | Обеспечение размещения на интернет - страницах ОО полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»: – указание актуальных и конкретных адресов официального сайта организации и электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса ОО; – актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, нормативные документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в ОО, планы, отчеты и т.д.); – внутренний аудит сайта образовательной организации (технический и | июль 2021 г. | Администрация ОО |

| | | |
|--|--|--------------------------|
| <p>содержательный), сведения к минимуму всех информационных дефицитов сведений о педагогических и руководящих работниках (Ф.И.О., должность, контактные данные, уровень образования, направления подготовки и (или) специальности).</p> | | |
| <p>1.2. Повышения информационной доступности официального сайта организации в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – размещение в разделе «Независимая оценка» ссылки на страницу официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru), со сведениями о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, проведенной в 2020 году; – информирование получателей услуг учреждения о возможности размещения отзывов на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru); – поддержка версии сайта для слабодидящих; – обеспечение размещения на официальном сайте организации телефонов конкретных специалистов, предоставляющих полную и актуальную информацию по всем вопросам об организации и оказываемых услугах; – обеспечение размещения на официальном сайте организации полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации, на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет»; – обеспечение официального сайта ООО технической возможностью участия потребителей услуг в электронном онлайн – голосовании (выражении мнений о качестве предоставляемых услуг). | <p>июль 2021 г., далее постоянно</p> | <p>Администрация ООО</p> |

| | | | |
|------|--|-----------|---|
| 1.3. | <p>Обеспечение доступности дозвола в организацию по телефонам, указанным на официальном сайте организации для обращений граждан посредством телефонных звонков и обеспечение актуальности указанных номеров телефона конкретных специалистов, дающих полную информацию об организации и оказываемых услугах</p> <p>Актуализация указанных на официальном сайте организации адресов электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса организации, назначение конкретного сотрудника ответственного за работу с обращениями граждан на электронную почту организации, своевременность и полнота подготавливаемых ответов.</p> | постоянно | Администрация ОО, ответственные за работу с обращениями граждан |
|------|--|-----------|---|

II. Комфортность условий предоставления услуг образовательной организацией

| | | | |
|------|--|--|---|
| 2.1. | <p>Проведение работ по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание комфортной зоны отдыха, оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри ОО, доступность питьевой воды и пр.; – проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованные спортивные, тренажерный (музыкальный) залы, медицинский кабинет, столовая и т.п.). | август 2021 г. | Руководитель ОО, заместитель по УВР и АХЧ |
| 2.3. | <p>Разработка и реализация дополнительных образовательных программ</p> <p>Проведение работ по развитию творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.п.</p> | сентябрь 2021 г., далее в течение года | Руководитель ОО, заместитель по УВР |

III. Доступность услуг для инвалидов в образовательной организации

| | | | |
|------|---|----------------------|-------------------------------------|
| 3.1. | Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры образовательной | начало учебного года | Руководитель ОО, заместитель по АХЧ |
|------|---|----------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| | <p>организации, наличие минимальной оснащенности инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля).</p> <p>Разработка и утверждение образовательной организацией адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) для обучающихся с ОВЗ.</p> | | |
| 3.2. | Создание эффективной модели инклюзии путем привлечения общественных организаций работающих с детьми с ОВЗ и родительского сообщества. | в течение 2021-2022 учебного года | Руководитель ОО, заместитель по УВР |
| 3.3. | Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе, в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи. | в течение 2021-2022 учебного года | Руководитель ОО, заместитель по УВР |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | |
| 4.1. | Организации дальнейшей работы по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников ОО (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов). | постоянно | Администрация ОО |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг образовательной организацией | | | |
| 5.1. | Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов, и учет их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ОО. | июль 2021 г. | Администрация ОО |
| 5.2. | Обеспечение рассматривания на заседаниях коллегиальных органов управления образовательной организацией с привлечением родительской общестственности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования. | июль-август 2021 г. | Администрация ОО |