

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Главы  
городского округа «город Дербент»  
от 20 февраля 2018 г. № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Общественной палате городского округа «город Дербент» по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования и культуры населения городского округа «город Дербент»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Общественной палате городского округа «город Дербент» по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры и образования и иных муниципальных учреждений администрации городского округа «город Дербент» (далее соответственно – Общественный совет, Администрация, независимая оценка качества).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Городском округе «город Дербент».

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

### II. Основные задачи Общественного совета

4. Основными задачами Общественного совета являются:  
определение перечня учреждений культуры и образования и иных муниципальных учреждений администрации городского округа «город Дербент» для проведения независимой оценки;  
участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых Администрацией с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры и образования (далее – оператор);



проведение независимой оценки качества с учетом информации, представленной оператором;

представление в Администрацию результатов независимой оценки качества, а также предложения об улучшении качества деятельности учреждений культуры и образования и иных муниципальных учреждений администрации городского округа «город Дербент».

### **III. Права Общественного совета**

5. Общественный совет имеет право:

5.1. Направлять в Администрацию:

информацию о результатах независимой оценки качества;

предложения по организации независимой оценки качества, а также об улучшении качества работы организаций, оказывающих социальные услуги.

5.2. Запрашивать в установленном порядке у Администрации информацию, необходимую для работы Общественного совета.

5.3. Привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, и Общественной палаты Республики Дагестан для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества.

### **IV. Порядок формирования Общественного совета**

6. Состав и численность Общественного совета утверждается Общественной палатой городского округа «город Дербент» не позднее чем в месячный срок со дня обращения Администрации из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов и общественных организаций ветеранов.

7. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек.

8. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций образования и культуры. При этом Общественный совет привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, и Общественной палаты Республики Дагестан для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества.

9. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

10. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.



11. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

12. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года.

13. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

#### **V. Порядок работы Общественного совета**

14. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

15. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

вносит предложения Министру труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Министр) по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

16. Заместитель председателя Общественного совета:

председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

17. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения в план работы Общественного совета;

предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;



участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Общественным советом, для решения возложенных на него задач;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

18. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа муниципальных служащих Администрации. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

19. Секретарь Общественного совета:

ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Администрации по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

20. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

21. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

22. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

23. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

24. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета. При отсутствии возможности личного участия в заседании член Общественного совета вправе передать свой голос и свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, письменного, факсимильной или электронной почтой другому члену Общественного совета, заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя Общественного совета, или ответственного секретаря Общественного совета. К числу присутствующих на заседании членов Общественного совета добавляются члены общественного совета, передоверившие свои голоса другим членам Общественного совета.

25. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

26. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

27. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.



28. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

29. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

30. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

#### **VI. Заключительные положения**

31. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.derbent.ru](http://www.derbent.ru)) не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

32. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Администрацией городского округа «город Дербент».

---